



**COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE**

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

**SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO E AMBIENTE**

**Determinazione**

**Registro Generale**

**N. 527 del 11/11/2020**

Registro del Settore

N. 260 del 10/11/2020

**Oggetto:** CIG ZA62F2B007 - Incarico di parere legale al Comune di Pieve a Nievole relativamente a provvedimenti su immobile sito in Via Leopardi angolo Via Marconi - impegno della somma di Euro 1.167,30 e affidamento

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO E AMBIENTE

### PREMESSO:

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 5.10.2020, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 5.10.2020, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2020-2021-2022;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 108 del 23.10.2020, esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle Performance per gli esercizi 2020-2021-2022;

### VISTE e RICHIAMATE:

- la deliberazione G.C. n. 107 del 17.08.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato modificato il Regolamento Stralcio per "Ordinamento degli uffici e dei servizi", e con la quale si è provveduto alla ridefinizione dei Settori di massima dimensione dell'Ente e all'individuazione delle materie assegnate in gestione ad ogni Settore;
- il decreto del Sindaco n. 4 del 29.06.2020, con cui al sottoscritto Alessandro Rizzello è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa relativa al Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente sino al 30.06.2021;

### VISTI e RICHIAMATI:

- D. Lgs 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali" coordinato ed aggiornato al D.L. 2 marzo 2012, n. 16 (cd. Decreto Fiscale), pubblicato in G.U del 28 aprile 2012, n. 99 convertito nella Legge 44/2012 e successive modificazione ed integrazioni;
- Il D.Lgs 165 del 30/03/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche e successive modifiche ed integrazioni;
- Legge di bilancio per l'anno 2020, n. 160 del 27.12.2019, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 304 del 30.12.2019;
- il vigente Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale di contabilità;
- il Vigente Regolamento interno per la gestione delle procedure di pubblicazione all'albo pretorio on-line (deliberazione G.C. n. 147 del 29/12/2010);

VISTA la Determinazione n. R.G. 448 del 12.10.2020 avente ad oggetto "Assegnazione procedimenti ai sensi art. 5 Legge 241/1990 e distribuzione dei compiti assegnati al Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente";

PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento è il Funzionario Tecnico Ing. Alessandro Rizzello;

PREMESSO che la quantità dei colombi presente in Via Marconi zona Via Nova sta diventando nociva per la presenza di deiezioni, ostruzione dei canali di scolo e presenza di carcasse degli stessi volatili;

CONSIDERATO che l'Amministrazione ha più volte attivato in passato iniziative relativamente alla problematica della presenza di colombi nella frazione, tuttavia la questione permane;

CONSIDERATO che una delle principali cause della proliferazione e stazionamento dei colombi è individuabile in un immobile abbandonato, posto ad angolo tra Via Marconi e Via Leopardi, e che occorre provvedere ad eseguire interventi finalizzati ad impedire l'ingresso e lo stazionamento dei colombi in detto immobile;

PRESO ATTO che, da approfondite ricerche di ufficio, lo stesso risulta formalmente di proprietà di una persona fisica, tuttavia deceduta ancora nel 1981, del quale non risulta mai essere stata aperta la successione, né si hanno notizie di esistenza di eventuali eredi;

CONSIDERATO che gli interventi su tale immobile non possono quindi prescindere da questo quadro conoscitivo, che è stato peraltro approfondito negli ultimi tempi, rendendo necessario attivare tutte le procedure di legge per la definizione della sorte dell'eredità giacente e consentire all'Ente l'adozione di provvedimenti pertinenti;

RISCONTRATA la necessità di acquisire un parere legale al fine di definire il percorso amministrativo più appropriato da intraprendere in considerazione di quanto sopra ed in particolare della situazione giuridica dell'immobile di cui trattasi;

CONSIDERATO che l'Ente non dispone al proprio interno di un ufficio legale atto a fornire adeguato supporto nel procedimento;

RITENUTO pertanto necessario attivare un servizio legale mediante incarico che si configura come una

prestazione di servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.,

PRESO ATTO che tale incarico, che si concretizza in una sorta di parere pre-contenzioso come tale non configurabile come mera consulenza, esula comunque dai divieti normativi relativi a tale disciplina, poiché i vincoli in tema di consulenza introdotti con il D.L. n. 78/2010 (poi trasfuso nella Legge n. 122/2010) sono stati eliminati con sopravvenuta normativa, che non individua alcuna limitazione in tal senso;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 5.11.2020 con cui si riteneva necessario e rispondente nell'interesse pubblico procedere nell'incarico prospettato, per le motivazioni esposte in narrativa, per svolgere consulenza legale al Comune di Pieve a Nievole in merito alla attuale condizione giuridica dell'immobile sito nel Comune di Pieve a Nievole in Via Leopardi angolo Via Marconi e alle iniziative e provvedimenti conseguenti da adottarsi a carico dell'Ente; incaricando contestualmente il Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente all'espletamento degli adempimenti consequenziali;

VISTO il preventivo di spesa dell'Avv. Giovanna Biondi dello Studio Legale Turco e Associati di Pistoia, in atti, in base al quale la spesa prevista per l'incarico assomma ad Euro 800,00 oltre spese forfetarie 15%, Cassa Previdenziale 4% ed IVA 22%, disponibili sul pertinente Cap. 1086 del Bilancio di Previsione approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 5.10.2020;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrarre, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'articolo 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 502 della L. 208/2015 e dall'art. 1 comma 130 della L.145/2018;

CONSIDERATO che, essendo l'importo del contratto al netto di IVA inferiore a 40.000 Euro, l'acquisizione è conforme al disposto dell'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, in merito alla possibilità di effettuare acquisti autonomamente;

CONSIDERATO che l'importo del contratto al netto di IVA è inferiore a 5.000,00 Euro e quindi non sussiste l'obbligatorietà di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento della relativa procedura;

VISTO l'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e considerato che ai sensi del comma 2 lettera a) è possibile procedere con affidamento diretto essendo l'importo del servizio inferiore a 40.000 Euro;

ACCERTATO che l'operatore economico ha adeguata professionalità per lo svolgimento del contratto;

DATO ATTO che è stata acquisita dall'operatore economico la dichiarazione di possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; prot. 16710 del 30.10.2020;

VISTO il Certificato di Regolarità Contributiva emesso dalla Cassa Forense del 21.10.2020 ed acquisito con prot. 16710 del 30.10.2020 valido fino al 18.02.2021, che attesta la regolarità contributiva dell'Operatore Economico;

DICHIARATO, ai sensi del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 del Comune di Pieve a Nievole, approvato con deliberazione G.C. n. 3 del 31.01.2020, e ai sensi dell'art.1, comma 9, della L.190/2012, di non essere in posizione di conflitto di interesse con l'Impresa affidataria del presente contratto e, ai sensi dell'art. 14 c. 2 del D.P.R. 62/2013, di non aver stipulato con l'Impresa affidataria contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente la data del presente atto, ad eccezione di quelli conclusi ai sensi dell'articolo 1342 del codice civile;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.Leg.vo n. 267/2000, e che allo stesso verrà data altresì adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per la durata di giorni quindici consecutivi,

## **D E T E R M I N A**

- 1) di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) di dare atto che il presente atto ha valore di determinazione a contrarre ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e pertanto:
  - il fine che il contratto intende perseguire è disporre di supporto legale in merito ai provvedimenti da prendersi su immobile sito in Via Leopardi angolo Via Marconi;
  - l'oggetto del contratto risulta essere supporto legale in merito ai provvedimenti da prendersi su immobile sito in Via Leopardi angolo Via Marconi;
- 3) di affidare il contratto di supporto legale in merito ai provvedimenti da prendersi su immobile sito in Via Leopardi angolo Via Marconi all'Avv. Giovanna Biondi dello Studio Legale Turco e Associati – Via della Vigna 6 – 51100 Pistoia, C.F. e P.IVA 01244810477 per l'importo di € 800,00 oltre spese forfettarie 15%, Cassa Previdenziale 4% ed IVA 22%;
- 4) di impegnare, per lo scopo di cui al punto 3), la somma di € 1.167,30 sul capitolo 1086 del Bilancio di Previsione 2020;
- 5) di dichiarare che l'obbligazione in oggetto diverrà esigibile entro il 31.12.2020;
- 6) di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con le nuove regole di finanza pubblica;
- 7) di liquidare, con successivo atto di liquidazione, la somma di cui al punto 4) dietro presentazione di regolare fattura, previo accertamento dell'avvenuta esecuzione del contratto alle condizioni concordate;
- 8) di dare atto che è stata acquisita la documentazione conservata agli atti d'ufficio relativa agli obblighi di tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'ex art.3 della Legge 136/2010; prot. 16710 del 30.10.2020;
- 9) di dare atto che, ai sensi della Legge 241/90, responsabile del procedimento è il Funzionario Tecnico Ing. Alessandro Rizzello;
- 10) di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui al comma 2 dell'art. 9 del D.L. n. 78/09, convertito in Legge 3 agosto 2009, n. 102 e delle disposizioni di cui alla deliberazione Giunta Comunale del 31.12.2009 n. 145, esecutiva, avente ad oggetto: "Misure organizzative per garantire la tempestività dei pagamenti (art. 9 d.l.78/2009)" oltre che delle più recenti disposizioni in materia di pagamenti di cui al decreto legislativo n. 192/2012;
- 11) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge n. 69/2009.

Il Responsabile del Settore  
Tecnico Manutentivo e Ambiente  
Ing. Alessandro Rizzello <sup>1)</sup>

1) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è conservato presso il PARER in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art 3 del D.Lgs. 39/1993.

SETTORE ECONOMICO/FINANZIARIO, AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

OGGETTO: CIG ZA62F2B007 - Incarico di parere legale al Comune di Pieve a Nievole relativamente a provvedimenti su immobile sito in Via Leopardi angolo Via Marconi - impegno della somma di Euro 1.167,30 e affidamento

<b>N.</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Importo</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>		
1	2020	1.167,30	1086	PREST.PROFESSIONALI, STUDI PROGETTAZIONI ETC. UFF.TE CNICO SETT.PROGETTAZ.E LL.		
				<b>Impegno</b>	<b>Sub_Imp</b>	<b>Siope</b>
				1959		1307
	<b>Cod. Min.</b>	<b>Descrizione Creditore/Debitore</b>		<b>Cig</b>	<b>Cup</b>	
	97928	STUDIO LEGALE TURCO E ASSOCIATI		ZA62F2B007		

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 e art. 147 bis comma 1, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs 267/2000, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria relativamente alla determinazione n° 527 DEL 11/11/2020 (REGISTRO GENERALE).

*Pieve a Nievole, 11/11/2020*

**Firmato digitalmente**  
**Il Responsabile del Settore Ragioneria**  
**Monica Bonacchi**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione n. 527 viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Pieve a Nievole dal 11/10/2020 al 26/10/2020 ai sensi dell'Art. 124 comma 1 del D.lgs. 18/8/2000, N°267

Pieve a Nievole, 11/10/2020

**L'Addetto al Servizio**

Monica Bonacchi

---