



# COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

## DELIBERAZIONE N° 16 DEL 07/04/2021

### VERBALE DELCONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - approvazione

L'anno 2021 il giorno 07 nel mese di Aprile alle ore 19:05 , nella sala delle adunanze consiliari, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

N.O.	COGNOME E NOME	(P) PRESENTE (A) ASSENTE	SCRUT
1	DIOLAIUTI GILDA	P	
2	PARRILLO SALVATORE	P	
3	MARAIA ERMINIO	P	
4	TUCI GIADA	P	
5	BETTARINI LIDA	P	
6	IACOPINI SIMONE	P	X
7	MAZZEI CLAUDIO	P	

N.O.	COGNOME E NOME	(P) PRESENTE (A) ASSENTE	SCRUT
8	CARDELLI CHIARA	P	
9	TAGLIASACCHI DANIELA	P	X
10	CIALDI LEONARDO	A	
11	LUPORI NADIA	P	
12	CIAPPEI MARIA ANGELA	P	X
13	POMPONIO ANDREA	P	

Totale Presenti: 12

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Vera Aquino , il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig./ra Gilda Diolaiuti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Si dà atto che i consiglieri sono collegati in videoconferenza, attraverso la piattaforma tecnologica Zoom fornita dalla ditta Stenotype Emilia srl di Modena come previsto dall'art. 73 comma 1, del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19".

VISTO l'art. 58 del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008, in cui si prevede che, per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali, ciascun Ente, con delibera dell'organo di Governo, individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione, al fine dell'inserimento degli stessi nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

CONSIDERATO che, ai sensi della medesima norma, l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da parte del Consiglio Comunale avrà le seguenti conseguenze:

- gli immobili in esso contenuti saranno classificati come patrimonio disponibile;
- il piano costituirà variante allo strumento urbanistico generale senza la necessità di verifiche di conformità agli eventuali atti di pianificazione sovraordinata di competenza delle Province e delle Regioni (tranne nei casi di varianti relative a terreni classificati come agricoli dallo strumento urbanistico generale vigente, ovvero nei casi che comportano variazioni volumetriche superiori al 10 per cento dei volumi previsti dal medesimo strumento urbanistico vigente);
- l'inclusione di un immobile nel piano avrà effetto dichiarativo della proprietà, in assenza di precedenti trascrizioni, e produrrà gli effetti previsti dall'articolo 2644 del codice civile, nonché effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto;

VISTO il "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" predisposto dal Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente, di cui all'allegato "A" della presente deliberazione, e la delibera di Giunta Comunale n. 19 del 27.02.2021;

VALUTATA, relativamente agli immobili inseriti nel suddetto Piano, la sussistenza del requisito della non strumentalità degli stessi all'esercizio delle funzioni istituzionali di questo Comune, tenendo anche conto delle modificazioni ed evoluzioni dell'assetto delle strutture comunali individuate nel Programma Triennale LL.PP. 2021 - 2023, e che quindi sono stati inseriti nel piano alcuni immobili attualmente strumentali per l'Ente che perderanno questo requisito all'attuarsi di alcune condizioni previste nel Piano stesso;

CONSIDERATO che il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari costituisce allegato obbligatorio al bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023, ai sensi dell'art. 58, comma 1, ultimo periodo, del D.L. n. 112 del 25 giugno 2008, convertito dalla Legge n. 133 del 6 agosto 2008;

VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il parere espresso ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, del Responsabile del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente in ordine alla regolarità tecnica;
- il parere espresso ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, del Responsabile del Settore Economico/finanziario, Amministrativo e di Supporto in ordine alla regolarità contabile;

Con voti:

- favorevoli n. 9;
- contrari n. 3 (Ciappei, Lupori, Pomponio);
- astenuti n. 0;

su n. 12 Consiglieri presenti, resi in forma palese ed accertati dagli scrutatori designati.

Con la stessa votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, il presente atto viene dichiarato immediatamente eseguibile;

## **DELIBERA**

1. di approvare il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2021-2023” di cui all’allegato “A” della presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di disporre la pubblicazione del piano in oggetto all’albo pretorio comunale e nel sito internet comunale.

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, per la seguente motivazione: deliberazione propedeutica all’approvazione del Bilancio di Previsione 2021.

## **TRASCRIZIONE INTEGRALE DEL DIBATTITO RELATIVO AL PRESENTE PUNTO**

**Punto n. 4 all'ordine del giorno: Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – approvazione.**

**SINDACO**

La parola all'Assessore Parrillo.

**ASS. PARRILLO SALVATORE**

Questo, come tutti gli anni è un atto dovuto, un atto che veramente ci portiamo dietro da diversi anni e perciò non mi ripeterò come negli anni passati. Questo è un allegato obbligatorio del bilancio previsionale e come di consueto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, che ha la funzione di attuare una ricognizione periodica e del patrimonio immobiliare dell'ente, che non risulti più strumentale all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali e per i quali, quindi, è possibile esaminare ipotesi di valorizzazione o ... (*incomprensibile*)... Il piano di alienazione del nostro Comune è sostanzialmente inquadrato, come già descritto negli anni scorsi, attorno all'operazione del nuovo municipio in via Ancona, che è programmata nel piano delle opere pubbliche, per l'anno 2023. In tale occasione, come parziale contropartita, per la realizzazione del nuovo immobile, saranno dismesse ed allineate le attuali sedi distaccate della Ragioneria e vigili urbani in piazza 27 aprile, una biblioteca in via Marconi e il magazzino comunale di via Ponticelli, oltre a una porzione di terreno lungo via Bologna, che come noto ha la possibilità edificatoria in base al vigente Regolamento Urbanistico. Infine, nelle aree della zona 167, concesse il diritto di superficie è sempre aperta la possibilità di trasformare il diritto di superficie, in diritto di proprietà, con relativa cessione nel diritto dal Comune ai condomini interessati, per cui sono stati riportati nelle schede anche questi immobili. Questo è tutto quello che viene riportato nel piano di alienazione del nostro Comune. Grazie.

**SINDACO**

Grazie, ci sono interventi? Se non ci sono interventi e dichiarazioni di voto.

*Si procede alla votazione del punto n. 4 all'ordine del giorno*

Chi è favorevole? La maggioranza è favorevole

Chi è contrario? Contrari: Consiglieri, Lupori, Pomponio e Ciappei

**SINDACO**

Lo stesso vale per l'immediata eseguibilità



**COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE**

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

**Visto di regolarità tecnica**

---

**Oggetto: Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - approvazione**

Il sottoscritto **RIZZELLO ALESSANDRO**, visto l'art 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 18 del 30/03/2021.

*Pieve a Nievole, 30/03/2021*

Firmato digitalmente  
Il Responsabile di Settore  
**RIZZELLO ALESSANDRO**



**COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE**

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria**

---

**Oggetto: Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari - approvazione**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e art. 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000, si attesta la regolarità contabile relativamente alla proposta in oggetto n° 18 del 30/03/2021.

Per la proposta il parere è: **Favorevole**

Firmato digitalmente  
Il ragioniere capo  
Monica Bonacchi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*Gilda Diolaiuti*

IL SEGRETARIO COMUNALE.

Dott.ssa Vera Aquino

---

### **DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

viene oggi pubblicata all'albo pretorio on line, ai sensi del D.Lgs n.267 del 18/08/2000 e ss. mm. e secondo la normativa vigente, dal 15/04/2021 al 30/04/2021.

Data, 15/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

*Dott.ssa Vera Aquino*

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione diventerà esecutiva in data 26/04/2021 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/2000

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000

Data 15/04/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Vera Aquino



# **COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE**

(Provincia di Pistoia)

SETTORE TECNICO MANUTENTIVO E AMBIENTE

**Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2021-2023**

**art. 58, D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008**



## - Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2021-2023 -

L'attuale dotazione immobiliare è ormai stabilizzata da molti anni, richiede indubbiamente l'assunzione di alcune scelte strategiche per l'Amministrazione, specialmente per quanto concerne gli immobili sottoutilizzati e le varie dislocazioni degli uffici comunali.

Nel programma adottato dei Lavori Pubblici per il triennio 2021 - 2023 (Deliberazione G.C. n. 106 del 23.10.2020) è previsto, nell'annualità 2023, la realizzazione di una nuova sede municipale nella quale accentrare tutti gli uffici, con contestuale riordino e dismissione delle sedi distaccate; in particolare si prevede la alienazione, con permuta all'interno dell'appalto, delle sedi di Piazza XXVII Aprile, 14 e Via Marconi, 271 e del Magazzino Comunale di Via Ponticelli 37. In tale operazione, inoltre, si prevede di cedere la proprietà di una porzione (~ 2.200 mq) del campo di Via Ancona, costeggiante Via Bologna, con potenzialità edificatoria come evidenziato nella scheda "IDC 8, intervento diretto convenzionato in via Bologna", contenuta nell'allegato 1.1 NTA del Regolamento Urbanistico Comunale n. 2.

Pertanto si inseriscono nel piano triennale gli immobili in questione, al momento ovviamente strumentali per il funzionamento dei servizi comunali ma che perderanno questo requisito al momento della realizzazione delle nuove strutture della sede municipale.

Si inseriscono in elenco anche le aree in diritto di superficie della zona 167 che, in virtù delle Deliberazioni C. C. n. 65 del 28.06.1996 e n. 91 del 29.12.1997 aventi ad oggetto "individuazione della aree assegnate in diritto di superficie da trasformare in proprietà", possono essere trasformate in diritto di proprietà con relativa cessione del diritto dal Comune ai condomini.

N.	Descrizione del bene immobile e relativa ubicazione	Attuale destinazione	Fg.	particella	Superficie mq	Intervento previsto	Nuova destinazione ammessa	Conformità strumento urbanistico
1	Magazzino Comunale – Via Ponticelli 37	Magazzino Comunale	7	769 sub 1÷6 1210	877,95 sup. coperta + 3.430 piazzale	Alienazione	Residenziale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2	Uffici distaccati	Uffici Ragioneria e Polizia Municipale	5	791 sub 1	11 vani – ~ mq 240	Alienazione	Residenziale, commerciale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3	Biblioteca	Biblioteca e Uffici scuola e sport	10	99	~ mq 460 + sottotetto + resede ~ mq 170; volume mc 2.241	Alienazione	Residenziale, commerciale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4	Porzione area campo Ancona	Impianto sportivo	6	740 (porz.)	~2.200 mq terreno	Alienazione	Residenziale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
5	Zona 167 – Via Togliatti 15	Residenziale	6	1226 1571 1227 1577 1374 1387	3.484 mq	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà	Residenziale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
6	Zona 167 – Via della Libertà da 34 a 38	Residenziale	6	1914	1.775 mq	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà	Residenziale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

7	Zona 167 – Via della Libertà da 10 a 32	Residenziale	6	1892	3.003 mq	Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà	Residenziale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
---	---	--------------	---	------	----------	--	--------------	---

Pieve a Nievole, 8.02.2021

Il Responsabile del Settore  
Tecnico Manutentivo e Ambiente  
Ing. Alessandro Rizzello<sup>1)</sup>

1) Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs 82/2005. L'originale informatico è conservato presso il PARER in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs 82/2005. Nella copia analogica la firma autografa è sostituita dall'indicazione e stampa del nominativo del soggetto responsabile secondo le disposizioni di cui all'art 3 del D.Lgs. 39/1993.