



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

DELIBERAZIONE N° 55 DEL 27/12/2023

VERBALE DELCONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

L'anno 2023 il giorno 27 nel mese di Dicembre alle ore 17:41 , nella sala delle adunanze consiliari, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

N.O.	COGNOME E NOME	(P) PRESENTE (A) ASSENTE	SCRUT
1	DIOLAIUTI GILDA	P	
2	PARRILLO SALVATORE	P	
3	MARAIA ERMINIO	P	
4	TUCI GIADA	A	
5	BETTARINI LIDA	P	
6	IACOPINI SIMONE	P	X
7	MAZZEI CLAUDIO	P	

N.O.	COGNOME E NOME	(P) PRESENTE (A) ASSENTE	SCRUT
8	CARDELLI CHIARA	P	
9	TAGLIASACCHI DANIELA	P	
10	CIALDI LEONARDO	A	
11	CIAPPEI MARIA ANGELA	A	
12	POMPONIO ANDREA	A	
13	SUZZI MARIO	P	X

Totale Presenti: 9

Totale Assenti: 4

Assiste il Segretario Comunale Dr. Marco Fattorini , il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig./ra Gilda Diolaiuti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;
- che l'art. 162 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, dispone che gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

CONSIDERATO che gli schemi armonizzati di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, da ultimo aggiornati dal D.M. 07/09/2020, prevedono la classificazione delle voci per missioni e programmi di cui agli articoli 13 e 14 del citato D.Lgs. 118/2011 e la reintroduzione della previsione di cassa, che costituisce limite ai pagamenti di spesa;

DATO ATTO che l'unità di voto per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario armonizzato è costituita dalle tipologie per l'entrata e dai programmi per la spesa;

CONSIDERATO che gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali, ed in particolare in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, recentemente modificato ad opera dei DM 01/03/2019 e 01/08/2019, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza;

DATO ATTO pertanto che, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, le previsioni di entrata e di spesa iscritte in bilancio si riferiscono agli accertamenti e agli impegni che si prevede di assumere in ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce ed esigibili nei medesimi esercizi e, mediante la voce "di cui FPV", all'ammontare delle somme che si prevede di imputare agli esercizi successivi;

DATO ATTO inoltre che sono iscritte in bilancio le previsioni delle entrate che si prevede di riscuotere o delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio considerato nel bilancio, senza distinzioni fra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui, e che tali previsioni di cassa consentono di raggiungere un fondo cassa al 31 dicembre del primo esercizio "non negativo";

DATO ATTO che le previsioni di entrata e di spesa sono state allocate in bilancio in base alle richieste dei Responsabili dei servizi e sulla base delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, tenuto conto delle esigenze dei servizi e degli obiettivi di gestione da perseguire per gli anni 2024-2026;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 169, L. n. 296/06 (Legge finanziaria 2007) ai sensi del quale *"Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno."*;

DATO ATTO che:

- il Comune di Pieve a Nievole, con delibera della Giunta Comunale n. 104 del 21.09.2022, ha manifestato l'interesse all'adozione della Tariffa Corrispettiva (TARIC) a partire dal 1° gennaio 2024;
- con il passaggio a Tariffa Corrispettiva, la gestione del servizio rifiuti sarà interamente demandata

al gestore Alia Spa (attuale concessionario del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati, giusta determinazione del Direttore Generale dell'ATO Toscana Centro, n. 67 del 08.07.2016 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della relativa gara), che diventerà responsabile direttamente anche dell'attività di recupero crediti, assumendosene il rischio e provvedendo direttamente alla sua effettuazione;

- con il passaggio dalla tariffa tributo alla Tariffa Corrispettiva, il Gestore sarà per l'utente l'unico interlocutore per ogni aspetto della gestione del servizio;
- in ogni caso, secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'Allegato A della Delibera Arera 03 agosto 2021 n. 363/2021/R/rif (MTR-2), il gestore sarà tenuto a rispettare il limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie, aspetto controllato direttamente da ATO Toscana Centro;

VISTE le deliberazioni con le quali sono confermate, per l'esercizio 2023, le tariffe e le aliquote d'imposta, adottate dalla Giunta Comunale, come di seguito elencate:

ORGANO	N°	DATA	OGGETTO
GC	114	4.12.2023	Determinazione per l'anno 2024 dei diritti di segreteria e rimborsi vari del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente e dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.).
GC	119	4.12.2023	Determinazione per l'anno 2024 dei diritti di segreteria del Settore Gestione Assetto del Territorio Ex Art. 10 D.L. 18/01/1993 n. 8 conv. Legge 19/03/1993 n. 68.
GC	117	4.12.2023	Verifica della quantità e della qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive o terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie nell'anno 2024.
GC	120	4.12.2023	Individuazione valori medi e comparti delle aree edificabili per imposte e tributi anno 2024.
GC	123	4.12.2023	Elenco dei beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Approvazione.
GC	115	4.12.2023	Servizi Comunali a domanda individuale, trasporto scolastico e altri servizi. Tariffe e prezzi pubblici per l'anno 2024.
GC	64	28.07.2023	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 - Adozione
GC	122	4.12.2023	Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative derivanti da violazioni alle norme sulla circolazione stradale - anno 2024
GC	116	4.12.2023	Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercatale. Determinazione tariffe 2024.
GC	118	4.12.2023	Aggiornamento anno 2024 delle tabelle comunali per i contributi relativi agli oneri di urbanizzazione e al costo di costruzione ai sensi della LR. 65/2014.

PRESO ATTO della volontà espressa dall'Amministrazione comunale di confermare per l'anno 2024 le aliquote IMU già confermate anche nel 2023, approvate con deliberazione n. 63 Consiglio comunale del 28/12/2021;

PRESO ATTO della volontà espressa dall'Amministrazione comunale di confermare per l'anno 2024 le aliquote dell' Addizionale comunale Irpef approvate con deliberazioni n.12 Consiglio comunale del 14/03/2022;

VISTO il regolamento d' istituzione e gestione del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/03/2021;

CONSIDERATO che in data 30 giugno 2022, sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 151, è stato pubblicato il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81, recante "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione", di cui all'articolo 6, comma 5, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

CONSIDERATO che il PIAO assorbe una serie di documenti fra i quali anche il Piano dei Fabbisogni del Personale, quindi per il triennio 2024/2026, con l'approvazione del PIAO 2024 alla Sezione Organizzazione e Capitale umano, l'Ente definirà, il proprio modello organizzativo, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli in materia di gestione del personale:

DATO ATTO che nel DUP, ai sensi del punto 8.2 del principio applicato della programmazione, sono inseriti, i seguenti strumenti di programmazione:

- programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

CONSIDERATO CHE l'Ente non risulta strutturalmente deficitario, ai sensi dell'art. 242, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e pertanto non è tenuto a rispettare il limite minimo di copertura del costo complessivo dei servizi a domanda individuale fissato al 36% dall'art. 243 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione Giunta comunale n. 124 del 4.12.2023 con la quale è stato approvato lo schema della Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026;

VISTA la deliberazione Giunta comunale n. 125 del 4.12.2023 con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione 2024-2026;

VISTI il rispetto del vincolo di spesa sul personale di cui al comma 557/562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 allegato alla presente deliberazione;

RICHIAMATO l'art. 1, commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (Legge di bilancio 2019), che detta la nuova disciplina in materia di pareggio dei saldi di bilancio, in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, così come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;

VISTO pertanto, il prospetto relativo agli equilibri di bilancio contenente le previsioni di competenza triennali rilevanti in sede di rendiconto ai fini della verifica del rispetto del risultato di competenza,

da cui risulta la coerenza del bilancio con gli obiettivi di finanza pubblica;

VISTO l'elenco dei mutui in ammortamento nel triennio 2024-2026, e verificata la capacità di indebitamento dell'ente entro i limiti stabiliti dall'art. 204 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la deliberazione consiliare n. 19 del 30/05/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2022;

VISTA la deliberazione consiliare n. 33 del 02/10/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2022;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 172 comma 1, viene allegato al presente bilancio di previsione l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato n. 4/4 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

VISTO il comma 1, dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede che le regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottano un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, redatto secondo lo schema di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, ed allegato, ai sensi comma 3, il piano degli indicatori al bilancio di previsione o al budget di esercizio e al bilancio consuntivo o al bilancio di esercizio;

VISTO pertanto il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", allegato alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che gli atti di cui ai punti precedenti rappresentano allegati al bilancio di previsione ai sensi art. 172 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni, e come tali sono allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che dall'esercizio 2016 l'ente ha adottato i principi applicati della contabilità economico-patrimoniale con il conseguente affiancamento della contabilità economico patrimoniale alla contabilità finanziaria previsto dall'art. 2, commi 1 e 2, unitamente all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'art. 4 del D.Lgs. 118/2011;

CONSIDERATO che il progetto di Bilancio è stato redatto nell'osservanza delle disposizioni vigenti in materia;

CONSIDERATO CHE nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli Amministratori e Consiglieri comunali dell'Ente;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 124 del 4 dicembre 2023, ha approvato lo schema di Nota di Aggiornamento al Dup 2024/2026, quale atto propedeutico alla formazione del bilancio di previsione 2024/2026;

DATO ATTO che la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 125 del 4/12/2023, ha approvato, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, lo schema di Bilancio di previsione finanziario 2023-2025 di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e relativi allegati, compreso lo schema di nota integrativa al bilancio di previsione finanziario, redatta ai sensi dell'art. 11 comma 3 lettera g) e comma 5 del D.Lgs. 118/2011, ed in conformità a quanto stabilito dal principio contabile della Programmazione di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, che integra e dimostra le previsioni di bilancio;

DATO ATTO:

CHE l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Parere prot. arrivo n. 19.507 del 13 dicembre 2023);

TENUTO CONTO che si rende necessario procedere, così come è previsto dall'art. 174 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, all'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, della nota integrativa al bilancio, del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, e di tutti gli allegati previsti dalla normativa;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

ACQUISITO il parere espresso ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, del Responsabile del Settore Economico/finanziario, Amministrativo e di Supporto in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti:

- favorevoli n. 8;
- contrari n. 1 (Suzzi);
- astenuti n. 0;

su n. 9 Consiglieri presenti, resi in forma palese ed accertati dagli scrutatori designati.

Con la stessa votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 2000, il presente atto viene dichiarato urgente ed immediatamente eseguibile;

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE** il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto secondo gli schemi di cui all'allegato 9 al D.Lgs. 118/2011, nelle risultanze finali che si riportano nel seguente prospetto:

ENTRATE	CASSA 2024	COMPETEN ZA 2024	COMPETENZ A 2025	COMPETENZ A 2026	SPESE	CASSA 2024	COMPETEN ZA 2024	COMPETENZ A 2025	COMPETENZ A 2026
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	390.726,28								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
TITOLO 1 ± Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.218.350,00	3.601.592,72	3.601.592,72	3.601.592,72	TITOLO 1 ± Spese correnti	4.108.574,17	4.989.680,90	4.933.440,52	4.912.346,62
					± di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 ± Trasferimenti correnti	272.594,32	277.532,69	229.798,46	191.447,05					
TITOLO 3 ± Entrate extratributarie	796.638,07	1.048.280,08	1.062.744,41	1.062.562,93					
TITOLO 4 ± Entrate in conto capitale	2.123.753,10	4.793.753,10	6.521.859,20	429.500,00	TITOLO 2 ± Spese in conto capitale ± di cui fondo	1.989.760,61	4.631.753,10	6.378.859,20	265.500,00
							0,00	0,00	0,00

					<i>pluriennale vincolato</i>				
Titolo 5 ± Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 ± Spese per incremento di attività finanziarie - di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	6.411.335,49	9.721.158,59	11.415.994,79	5.285.102,70	Totale spese finali	6.098.334,78	9.621.434,00	11.312.299,72	5.177.846,62
Titolo 6 ± Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 ± Rimborso di prestiti	99.724,59	99.724,59	103.695,07	107.256,08
Titolo 7 ± Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.734.573,23	2.734.573,23	2.734.573,23	di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 9 ± Entrate per conto di terzi e partite di giro	5.250.100,00	5.281.100,00	5.281.100,00	5.281.100,00	Titolo 5 ± Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	2.000.000,00	2.734.573,23	2.734.573,23	2.734.573,23
Totale titoli	13.661.435,49	17.736.831,82	19.431.668,02	13.300.775,93	Titolo 7 ± Spese per conto terzi e partite di giro	5.250.100,00	5.281.100,00	5.281.100,00	5.281.100,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	14.052.161,77	17.736.831,82	19.431.668,02	13.300.775,93	Totale titoli	13.448.159,37	17.736.831,82	19.431.668,02	13.300.775,93
					TOTALE COMPLESSIVO SPESE	13.448.159,37	17.736.831,82	19.431.668,02	13.300.775,93
Fondo di cassa finale presunto	604.002,40								

- 2) **DI APPROVARE** la nota integrativa allegata al bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- 3) **DI APPROVARE** il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto secondo gli schemi di cui al Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'organo di revisione ha espresso parere favorevole alla proposta di bilancio ed ai suoi allegati (Parere prot. arrivo n. 19.507 del 13 dicembre 2023);
- 5) **DI ALLEGARE** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio 2024, le tariffe, le aliquote d'imposta, per i tributi locali e per i servizi locali, adottate dalla Giunta Comunale, come di seguito elencate:

ORGANO	N°	DATA	OGGETTO
GC	114	4.12.2023	Determinazione per l'anno 2024 dei diritti di segreteria e rimborsi vari del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente e dello Sportello Unico Attività Produttive (S.U.A.P.).
GC	119	4.12.2023	Determinazione per l'anno 2024 dei diritti di segreteria del Settore Gestione Assetto del Territorio Ex Art. 10 D.L. 18/01/1993 n. 8 conv. Legge 19/03/1993 n. 68.
GC	117	4.12.2023	Verifica della quantità e della qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza e alle attività produttive o terziarie che potranno essere ceduti in proprietà o in diritto di superficie nell'anno 2024.
GC	120	4.12.2023	Individuazione valori medi e comparti delle aree edificabili per imposte e tributi anno 2024.

GC	123	4.12.2023	Elenco dei beni immobili da inserire nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari – Approvazione.
GC	115	4.12.2023	Servizi Comunali a domanda individuale, trasporto scolastico e altri servizi. Tariffe e prezzi pubblici per l'anno 2024.
GC	64	28.07.2023	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026 - Adozione
GC	122	4.12.2023	Destinazione dei proventi delle sanzioni amministrative derivanti da violazioni alle norme sulla circolazione stradale - anno 2024
GC	116	4.12.2023	Canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e canone mercatale. Determinazione tariffe 2024.
GC	118	4.12.2023	Aggiornamento anno 2024 delle tabelle comunali per i contributi relativi agli oneri di urbanizzazione e al costo di costruzione ai sensi della LR. 65/2014.

6) DI CONFERMARE di confermare per l'anno 2024 le aliquote IMU già confermate anche nel 2023, approvate con deliberazione n. 63 Consiglio comunale del 28/12/2021;

7) DI CONFERMARE di confermare per l'anno 2024 le aliquote dell' Addizionale Comunale Irpef approvate con deliberazioni n.12 Consiglio comunale del 14/03/2022;

8) DI ALLEGARE i seguenti atti:

- tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;
- certificazione del Responsabile del Servizio Personale in merito al rispetto del comma 557/562 dell'art. 1 della Legge 296/2006 in materia di spese del personale;

9) DI DARE ATTO che il bilancio di previsione viene approvato in equilibrio di competenza ai sensi dell'art. 1 commi 819-826 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019)) ed altresì ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 243/2012;

10) DI DARE ATTO che con il P.I.A.O. (Piano integrativo attività ed organizzazione) viene assorbito anche il Piano dei Fabbisogni del Personale, quindi per il triennio 2024/2026, con l'approvazione del PIAO 2024 alla Sezione Organizzazione e Capitale umano, l'Ente definirà, il proprio modello organizzativo dei fabbisogni di personale 2024/2026, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli in materia di gestione del personale:

11) DI DARE ATTO che nel Documento Unico di Programmazione (DUP) sono compresi i seguenti ulteriori documenti di programmazione:

- "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari di cui all'art. 58, comma 1° del D.L. n. 112/2008";
- "Programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 ed elenco annuale dei lavori 2024 ";
- "Programma triennale delle forniture e dei servizi 2024-2026" :

12) DI ALLEGARE l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione relativo al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;

12) DI ALLEGARE la deliberazione consiliare n. 19 del 30/05/2023 esecutiva, con cui è stato approvato il rendiconto della gestione relativo all'anno finanziario 2022;

- 13) **DI ALLEGARE** la deliberazione consiliare n. 33 del 2/10/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio consolidato relativo all'anno finanziario 2022;
- 14) **DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 174 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000, il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione "Amministrazione Trasparente", secondo gli schemi di cui al DPCM 22/09/2014;
- 15) **DI DARE ATTO** che il bilancio di previsione finanziario 2024-2026 verrà trasmesso alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro 30 giorni dall'approvazione, secondo gli schemi di cui all'allegato tecnico di trasmissione ex art. 5 del DM 12/5/2016 ed aggiornato il 18/10/2016: l'invio dei dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) assolve all'obbligo previsto dall'art. 227 comma 6 del Dlgs 267/2000 di trasmissione telematica alla Corte dei Conti;

Con la stessa votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 2000, il presente atto viene dichiarato urgente ed immediatamente eseguibile.

TRASCRIZIONE INTEGRALE DEL DIBATTITO RELATIVO AL PRESENTE PUNTO

PUNTO N. 8 ALL'ORDINE DEL GIORNO – APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026.

DIOLAIUTI GILDA

Punto 8 all'ordine del giorno, Approvazione bilancio di previsione 2024/2026. Prego, Assessore Mazzei.

MAZZEI CLAUDIO

Bene. Allora il bilancio di previsione è l'atto con cui l'Amministrazione si dota degli strumenti necessari per poter adoperarsi nella gestione di quelle che sono, diciamo così, le spese e le entrate dell'anno successivo, quindi 2024, e anche la proiezione e la programmazione deve essere fatta in misura triennale, quindi 2024/2026. Noi abbiamo puntato a fare l'approvazione del bilancio entro il 31 dicembre, perché facendo l'approvazione entro il 31 dicembre possiamo operare in maniera diciamo così libera su quelle che sono le programmazioni eseguite, senza dover ricorrere all'esercizio provvisorio, che eventualmente sarebbe stato possibile utilizzare se l'approvazione fosse fatta successivamente al 31 di dicembre. Quindi l'approvazione fatta ad oggi ci permette di poter lavorare con maggiore tranquillità su quelle che sono appunto le programmazioni indicate.

Per quanto riguarda diciamo così la sostanza del bilancio di previsione, c'è da dire che alle entrate non sono stati previsti aumenti di tariffe, quindi tutti quelli che sono i servizi a domanda e le entrate previste con l'addizionale regionale, con l'IMU e quant'altro sono rimaste invariate come percentuali rispetto agli anni precedenti. Così come sono state rimaste uguali e quindi non modificate le eventuali soglie ISEE necessarie per avere le agevolazioni e per fare il calcolo delle tariffe a domanda individuale.

Da sottolineare che quest'anno, cioè dal 2024 in poi, che poi anche questo sarà un argomento all'ultimo punto dell'ordine del giorno, c'è il passaggio dalla TARI alla TARIC, che sarebbe la tariffa puntuale, corrispettiva sostanzialmente. Quindi con questo passaggio fondamentale c'è la previsione che la gestione di questa nuova... del servizio diciamo così di raccolta rifiuti non è più indicato nel bilancio dell'Ente, ma viene gestito direttamente dal... diciamo così dal comprensorio, che è l'ATO, tramite ALIA... giusto, Salvatore? Che quindi si preoccuperà sia di fare il servizio, ma anche di fare gli incassi e di conseguenza di gestire l'eventuale, se ce ne fosse, contenzioso. Quindi dal bilancio di previsione non è più indicato né le entrate né le uscite per questo servizio dal 2024.

Poi per quanto riguarda altre cose, sono state indicate sempre nel bilancio preventivo la possibilità di avere delle entrate derivanti dal recupero... dall'evasione, quindi è stato previsto uno stanziamento di 200.000 euro per entrate derivanti dalla revisione dell'evasione IMU e di 30.000 euro per il recupero dall'evasione dalla TARI degli anni passati.

Per quanto riguarda invece le spese, c'è da dire che anche nel 2024 le spese per le utenze, quindi energia elettrica e riscaldamento, compongono una fetta importante della spesa corrente, che sommate all'inflazione incidono in maniera sostanziale sul bilancio. La parte corrente è particolarmente aggravata da queste voci e il problema diciamo così sarà abbastanza serio se il Governo non avvierà delle misure di finanziamento, come già previsto nel 2022 e 2023. Alla data odierna, nelle varie bozze di Legge di bilancio, non si vedono però particolari riferimenti al finanziamento di queste spese. È stata destinata una somma di 162.000 euro di entrate in conto capitale destinate a spese correnti e in particolare 67.831 sono state previste per manutenzione ordinaria delle scuole, 4.000 euro per la manutenzione ordinaria dell'asilo nido, 5.000 euro per la manutenzione ordinaria del cimitero, 45.000 euro per la manutenzione di parchi e giardini e 40.168 per la prestazione di servizi funzionali per i campi sportivi.

Per quanto riguarda i servizi a domanda individuale, è stato stimato che ci sarà una copertura dei servizi per l'asilo nido pari al 63,03%, cioè le entrate che riceveremo copriranno il

63,03% della spesa, e per la refezione scolastica 42,64. Tutti gli altri servizi invece prevedono la copertura integrale.

Per quanto riguarda le spese di personale per il triennio 2024/2026, vi è l'approvazione del Piano 2024, alla sezione "organizzazione e capitale umano" "l'Ente definirà il proprio modello organizzativo, fermo restando il rispetto di tutti i vincoli in materia di gestione del personale".

Nella parte investimenti il bilancio è composto dai lavori previsti nel Piano triennale delle opere pubbliche precedentemente illustrato, che verrà approvato... va beh, che è approvato oggi nella seduta di oggi al punto precedente. Nella sostanza insomma, ripetendo un po' quello che ha detto l'Assessore Parrillo, il Piano triennale delle opere pubbliche prevede lavori finanziamenti con proventi derivanti da concessioni edilizie per 540.000 euro e continueranno i lavori finanziati con i fondi del PNRR relativi alla realizzazione della scuola primaria da edificare, in aderenza alla scuola Leonardo Da Vinci. Inoltre ci saranno lavori di efficientamento energetico e sviluppo territoriale per circa 70.000 euro.

Sono stati anche effettuati i dovuti stanziamenti a fondo di riserva, che ammonta a questo punto previsto in 20.178,05, e è stato acca... stanziato un importo di 10.000 euro a fondo contenzioso per l'anno 2024. Il fondo dei crediti di dubbia esigibilità è stato calcolato prendendo come quinquennio di riferimento gli anni 2018/2022 e nel calcolo sono stati considerati anche gli incassi a residui intervenuti nell'esercizio successivo, a valere sugli accertamenti dell'esercizio precedente e utilizzando la media aritmetica semplice. L'importo individuato è pari a 307.841,94, che è ridotto rispetto al 2023 in quanto, come dicevo prima, con il passaggio da TARI a TARIC non c'è più un'entrata per l'Ente.

DIOLAIUTI GILDA

Grazie, Assessore. Ci sono interventi? Consigliere Suzzi, prego.

SUZZI MARIO

Grazie. Questa volta non ho avuto molto tempo per guardarmi il bilancio di previsione, però tutti gli anni passati, perlomeno quando ero in Consiglio Comunale nella passata legislatura, era... un discorso era il discorso di previsione, dove c'era stato messo, ci si metteva tutto e di più e veniva anche una cifra importante, se non ricordo male intorno ai dodici milioni di euro, e poi si andava a consuntivo e la cifra era quasi la metà. Quindi non... non prendevo molto sul serio il bilancio di previsione. A sentire quello che dice l'Assessore Mazzei, questa volta mi sembra un po' più veritiero e un po' più con i piedi per terra ecco.

C'è da fare un plauso all'Amministrazione per quanto riguarda le tariffe che non sono aumentate e in questo periodo di crisi economica non è cosa di poco conto, come non è stato modificato i bonus che il Comune dà in base all'ISEE.

C'è da preoccuparsi, ma avremo modo di riparlarne all'ultimo punto all'ordine del giorno, per il passaggio alla tariffa puntuale. Da una parte è bene che ALIA gestisca un po' tutto, anche l'incasso a questo punto gestirà e quindi poi avrà a che fare con quei cittadini che, per un motivo o per un altro, non pagano il canone, non pagano la tassa sui rifiuti, quindi si toglie un po' di impiccio al Comune che doveva combattere anche delle cifre notevoli di pagamenti non ricevuti, però speriamo bene, perché io di ALIA personalmente, e dopo ci arriveremo e lo dirò nel mio intervento, non è che c'è da fidarsi molto, eh.

Per quanto riguarda energia e riscaldamento, al di là della Legge finanziaria, penso che nel collegato poi il Governo, che è un problema di tutti i Comuni, perché è esploso il caro energia, non è facilmente gestibile da Comuni anche come il nostro, che è un comune piccolo. Io penso che nel collegato poi tutte queste verranno messe delle pezze per, secondo me, ritornare al vecchio sistema dell'anno 2022 e 23.

Niente, quindi non c'ho da dire altro. La cosa più importante è il discorso della tariffa puntuale, che avremo modo di discutere e dibattere all'ultimo punto all'ordine del giorno.

DIOLAIUTI GILDA

Grazie, Consigliere. Ci sono altri interventi? Bene, allora dichiarazioni di voto? Prego.

SUZZI MARIO

Sì, niente, confermo quello che ho detto poc'anzi, sarebbe un bilancio di previsione anche da prendere in considerazione, però siccome noi chiaramente non abbiamo voce in capitolo per la costruzione di questo bilancio, il nostro, il mio voto sarà contrario.

DIOLAIUTI GILDA

Bene. La dichiarazione di voto per il gruppo di maggioranza la faccio io velocemente. Noi ci auguriamo che nel collegato alla Finanziaria vengano previste risorse per i Comuni a salvaguardia del caro energia, abbiamo qualche dubbio in merito, visto che già nel 2023 questi trasferimenti sono stati ridotti ai minimi termini rispetto al 2022 e quindi insomma noi auspichiamo che, sia su questa voce che sul contributo affitti, il Governo abbia dei ripensamenti, perché anche l'abolizione del contributo affitti è stata una mazzata forte per le famiglie maggiormente in difficoltà e anche su questo in parte è dovuto intervenire il Comune e la Regione. Quindi auspichiamo che ci siano davvero dei ripensamenti su voci che sono poi fondamentali per la tenuta del bilancio, ma anche per la tenuta delle famiglie che soffrono più di altre criticità socioeconomiche.

Bene, si passa al voto del punto 8 all'ordine del giorno, Approvazione bilancio di previsione 2024/2026. Chi è favorevole? 8 favorevoli. Chi è contrario? Contrario Suzzi Mario. Il voto vale anche per l'immediata eseguibilità.



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

Visto di regolarità tecnica

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

Il sottoscritto **BONACCHI MONICA**, visto l'art 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di provvedimento indicata in oggetto. n° 71 del 18/12/2023.

Pieve a Nievole, 18/12/2023

Firmato digitalmente
Il Responsabile di Settore
BONACCHI MONICA



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Oggetto: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 e art. 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs 267/2000, si attesta la regolarità contabile relativamente alla proposta in oggetto n° 71 del 18/12/2023.

Per la proposta il parere è: **Favorevole**

Firmato digitalmente
Il ragioniere capo
Monica Bonacchi

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Gilda Diolaiuti

IL SEGRETARIO COMUNALE.

Dr. Marco Fattorini

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

viene oggi pubblicata all'albo pretorio on line, ai sensi del D.Lgs n.267 del 18/08/2000 e ss. mm. e secondo la normativa vigente, dal 15/01/2024 al 30/01/2024.

Data, 15/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Marco Fattorini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diventerà esecutiva in data 25/01/2024 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/2000

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000

Data 15/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Marco Fattorini