



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

Provincia di Pistoia

Codice Ente 047013

DELIBERAZIONE N° 131 DEL 24/11/2021

VERBALE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 da inserire nel DUP 2022-2024 - Verifica dei vincoli di spesa - Verifica delle eccedenze - Piano delle assunzioni

L'anno 2021 il giorno 24 nel mese di Novembre alle ore 16:37, in apposita sala si è riunita la Giunta Comunale, regolarmente convocata.

All'appello risultano:

N.O.	COGNOME E NOME	(A) ASSENTE (P) PRESENTE
1	DIOLAIUTI GILDA	P
2	PARRILLO SALVATORE	A
3	BETTARINI LIDA	P
4	MARAIA ERMINIO	P
5	MAZZEI CLAUDIO	P

Totale Presenti: 4

Totale Assenti: 1

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Donatella D'Amico, il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il/la Sig./Sig.ra Gilda Diolaiuti assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Si dà atto che gli Assessori Bettarini, Maraia e Mazzei sono collegati in videoconferenza, attraverso la piattaforma tecnologica GoTo Meeting, come previsto dall'art. 73 del D.L. n. 18 del 17 marzo 2020, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID19" e dal Decreto del Sindaco n. 3 del 31.03.2020. Il Sindaco assume la presidenza e, accertata l'identità dei componenti della Giunta intervenuti in videoconferenza e riconosciuto legale.

Il numero dei presenti continua ad essere di 4 dopo l'arrivo dell'assessore Bettarini, come verbalizzato nell'atto n. 121 di questa seduta.

Richiamato l'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

Visto l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4, del D. Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

Visto l'art. 39 della legge n. 449/1997, cd legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

Visto l'art. 91 del d.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale

Visto l'articolo 48, comma 2, del citato [D.Lgs. n. 267/2000](#), che stabilisce che sono di competenza della giunta tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio

Rilevato che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 1.477.455,45;

Considerato che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017 la dotazione organica può essere modificata sulla base della programmazione del fabbisogno del personale, nel rispetto dei vincoli dettati dalla stessa disposizione

Visto l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove

assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato che con delibera di G.C. n. 24 del 04.03.2021 l'amministrazione ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2022/2023;

Visto l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019 ed il D.M. attuativo del 17/03/2020 che dispongono le nuove capacità assunzionali per gli enti locali da applicare a decorrere dal 20/04/2020;

Richiamato l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità nel 2015 ed il pareggio di bilancio negli anni successivi;

Richiamata altresì la legge n. 145/2018 in base alla quale gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, senza ulteriori vincoli di finanza pubblica;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

Dato atto del rispetto dei vincoli dettati per le assunzioni degli ex militari;

VISTO il parere espresso del Revisore dei Conti relativo al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 espresso in data 23/11/2021;

Dato atto dell'attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;

Dato atto del rispetto dei termini per l'adozione dei documenti contabili e per la trasmissione alla BDAP delle relative informazioni;

Richiamata la propria deliberazione n. 7 del 18/02/2021 "Approvazione Piano Triennale della azioni positive 2021/2023 - D. Lgs. 198/2006 "Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246", il prossimo Piano Triennale 2022-2024 verrà allegato al PEG PDO 2022-2024 e verrà preventivamente sottoposto alla Consiglieria di Parità della Provincia di Pistoia per gli atti di competenza;

Richiamato il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamato altresì il C.C.N.L. vigente;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 e art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., del Responsabile del Settore Economico-Finanziario Amministrativo e di Supporto in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Tutto ciò premesso

Con voti favorevoli n. 4 su n. 4 presenti e votanti;

DELIBERA

1) di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024, come da allegato che costituisce parte integrante del presente provvedimento. In particolare:

a) si riformula la nuova dotazione organica prevista dalla Delibera di G.C. n. 24 del 04.03.2021 intesa come spesa potenziale massima in valore assoluto imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., pari a € 1.477.455,45;

b) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

c) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2022/2024 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e di lavoro flessibile, in premessa esplicitati:

- l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure per le annualità 2022/2024.

Tenuto conto delle indicazioni fornite nelle linee guida del Ministero della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministero delle Finanze, pubblicata nel 2018, l'Ente ha valutato di prevedere le assunzioni in considerazione delle effettive esigenze rispetto ai servizi da erogare. In tale ottica, nell'ufficio relazioni con il pubblico dove, nel corso del 2021, è venuta meno una unità di personale, si è ritenuto di non dover procedere ad una sostituzione in quanto, con l'avvento dei nuovi sistemi di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione, si potrà valutare di utilizzare i conseguenti risparmi per rafforzare altri servizi ed uffici.

PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	DECORRENZA	NOTE
Esecutore operaio	B1	Dal 01.01.2022	PROCEDURA RECLUTAMENTO TRAMITE UFFICIO DEL LAVORO
Istruttore di Vigilanza	C1	Dal 01.01.2022	GRADUATORIE ALTRI ENTI – CONCORSO PUBBLICO
Collaboratore Amministrativo a tempo parziale orizzontale (24/36)	B3	Dal 01.06.2022	GRADUATORIE ALTRI ENTI – CONCORSO PUBBLICO
Istruttore di Vigilanza	C1	Dal 01.01.2023	GRADUATORIE ALTRI ENTI – CONCORSO PUBBLICO

n. 1 tirocinio curriculare per mesi 12 (anno 2022) tramite Convenzione con l'Università degli Studi di Firenze, da computare nel limite di spesa ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della L. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, nonché nel rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010 n. 122.

Il limite di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 30 luglio 2010 n. 122 è di € 49.640,45 ed è stato calcolato sulla spesa media del triennio 2007/2009 per le assunzioni a tempo determinato e per i contratti di somministrazione lavoro attivati nello stesso periodo, in quanto ritenuti assimilabili alla categoria del lavoro flessibile.

2) Di dare atto che con le assunzioni di cui al precedente punto vengono rispettati i vincoli in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette;

3) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, e rispetta i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima) e che risulta coerente con l'art. 33, comma 3, del D.L. 34/2019 convertito nella legge 58/2019 e con il DPCM 17/03/2020;

- assunto che occorre assumere i dati dell'ultimo conto consuntivo approvato per la spesa del personale e degli ultimi 3 anni in cui sono stati approvati i conti consuntivi per le entrate correnti, nonché il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità del bilancio preventivo assestato dell'ultimo anno in cui è stato approvato il conto consuntivo;
- considerato che con deliberazione del consiglio n. 25 del 21.06.2021 è stato approvato il conto consuntivo del 2020;
- accertato che la spesa del personale del 2020, calcolata sulla base della prima ricordata circolare 13 maggio 2020 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale dello 11 settembre 2020, è stata di euro 1.497.299,47; che la media delle entrate correnti del triennio 2018/2020 è stata di euro 6.330.976,27; che il Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità risultante dal bilancio preventivo assestato dell'anno 2020 è di euro 583.003,83;
- considerato che, pertanto, il rapporto tra spesa del personale 2020 ed entrate correnti del triennio 2018/2020 depurate dal Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità risultante dal bilancio preventivo assestato 2020 è del 26,05%;
- ricordato che il Decreto 17 marzo 2020 dei Ministri per la Pubblica Amministrazione, l'Economia e le Finanze e l'Interno di attuazione delle previsioni dettate dall'articolo 33 del d.l. n. 34/2019, cd crescita, per i comuni, fissa il parametro di virtuosità per i comuni con popolazione compresa tra i 5.000 e i 9.999 abitanti nel 26,90%;
- acquisito che il comune rientra nella fascia degli enti virtuosi;

4) di approvare l'organigramma, presente all'interno del piano triennale di fabbisogno del personale 2022/2024, nel quale sono rappresentati i Settori, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti, compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;

5) di trasmettere la presente deliberazione alle OO.SS. per la dovuta informativa sindacale;

6) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

7) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

Con separata votazione unanime il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000, per consentire l'immediata attuazione di quanto disposto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

Gilda Diolaiuti

IL SEGRETARIO COMUNALE.

Dr.ssa Donatella D'Amico

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

viene oggi pubblicata all'albo pretorio on line, ai sensi del D.Lgs n.267 del 18/08/2000 e ss. mm. e secondo la normativa vigente, dal 01/12/2021 al 16/12/2021.

Data, 01/12/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Donatella D'Amico

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diventerà esecutiva in data 01/12/2021 decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del d.lgs. 267/2000

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000

Data 01/12/2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr.ssa Donatella D'Amico